



Checkliste zur Vorbereitung eines externen OMNINET Trainings

Gültigkeit:

Dieses Dokument enthält Informationen zur Vorbereitung von OMNITRACKER-Trainings die nicht in OMNINET-Trainingscentern sondern bei OMNINET Kunden vor Ort durchgeführt werden.

Durchführungskategorien:

Die OMNITRACKER Trainings werden dabei unterschiedlichen Durchführungskategorien zugeordnet. Diese Kategorien stellen unterschiedliche Anforderungen an die Infrastruktur und Trainingsumfeld:

- 1. Trainings ohne besondere Anforderungen**
 - OMNITRACKER IT Service Management
 - OMNITRACKER Project Management Center
 - OMNITRACKER Risk Management
 - OMNITRACKER Stock and Order Management
- 2. Trainings mit erweiterten Anforderungen**
 - OMNITRACKER Basic Administration
 - OMNITRACKER Advanced Administration
 - OMNITRACKER Automation Interface
- 3. Trainings mit hohen Anforderungen**
 - OMNITRACKER Reporting
 - OMNITRACKER Interface Bus
 - OMNITRACKER Technical Operation
 - OMNITRACKER Performance Tuning
- 4. Zeitlich verkürzte Trainings**
 - Sonderfall der alle Trainings betreffen kann

Annahmen:

Das jeweilige Training wird von einem OMNINET Trainingsexperten durchgeführt. Die Infrastruktur und die Vorbereitung der Trainingsumgebung werden durch den Auftraggeber gestellt. Bei Fragen zur Trainingsvorbereitung hilft der OMNINET Support gerne weiter.

OMNINET stellt für den Zeitraum des Trainings folgende Komponenten zur Verfügung:

- OMNITRACKER Software in der aktuellen Version
- Trainingsspezifische Datenbanken
- Crystal Reports Runtimes
- Passende OMNITRACKER Lizenzen für alle Teilnehmer und Instanzen

Auf den folgende Seiten werden die Voraussetzungen am Trainingsort beschrieben.

1. Trainings mit Standard Anforderungen

Für die folgenden Trainings genügen die Standard Anforderungen:

- OMNITRACKER IT Service Management
- OMNITRACKER Project Management Center
- OMNITRACKER RIM
- OMNITRACKER Stock and Order Management

Netzwerk-Infrastruktur:

- Es wird keine besondere Infrastruktur benötigt

Schulungs-PCs:

Pro Teilnehmer wird ein PC benötigt, der wie folgt konfiguriert sein muss:

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, .NET 4.5 *zuzüglich Hotfix KB2805221* oder NET 4.5.1.
- Alle Rechner müssen die kumulierten Systemanforderungen des OMNITRACKER erfüllen.
Weitere Informationen finden Sie unter <http://docs.omnitracker.info/Englisch/Seiten/SystemRequirements.aspx>
- OMNITRACKER Client/Server Installation in der aktuellsten Version sowie das WebGateway
- Ein vorbereitetes Installationspaket können Sie auf unserer Website im Downloadbereich unter <http://omninet.de/index.php?id=314&L=0> anfordern.
- Microsoft IIS 6 oder höher (Installiert und gestartet)
Bitte die Installationsreihenfolge beachten!
Es gelten die Systemvoraussetzungen zur Installation des Web-Gateway
Weitere Informationen finden Sie unter <http://docs.omnitracker.info/Englisch/Seiten/SystemRequirements.aspx>
- Jeder Teilnehmer benötigt lokale Administrationsrechte, bzw. die Berechtigung Software und Dateien zu installieren
- Jeder Teilnehmer benötigt auch die Berechtigung USB-Sticks anzuschließen und Dateien zu übertragen.
- Es sind keine besonderen Mailserver Einstellungen zu berücksichtigen.

Die Schulungsunterlagen werden von OMNINET in digitaler Form auf USB-Stick gestellt und verbleiben beim Kunden. Sollten Unterlagen in Printform gewünscht werden, muss das gesondert in Auftrag gegeben werden.

Benötigte Software und Datenbanken

Die zur Installation benötigte OMNITRACKER Software kann vom OMNINET Support angefordert werden. Es kann auch die aktuellste Demo-Version von der OMNINET Website downgeloadet werden. Für die Trainings muss die Client/Server Installation gewählt werden. Das WebGateway muss gesondert installiert werden.

Die Datenbanken für die Schulung müssen vom OMNINET Support gesondert angefordert werden. Dieser stellt dazu einen FTP Downloadlink zur Verfügung.

Hinweis:

Die Demo-Datenbank auf der OMNINET Website entspricht nicht dem Stand der im Training verwendeten Übungsdatenbank.

2. Trainings mit erweiterten Anforderungen

Für die folgenden Trainings sind erweiterte Anforderungen zu berücksichtigen:

- OMNITRACKER Basic Administration
- OMNITRACKER Advanced Administration
- OMNITRACKER Automation Interface

Netzwerk-Infrastruktur:

- LAN-Umgebung (DHCP oder Statisch)
- Domäne (idealerweise separate Schulungsdomäne)
- Zusätzlich für Basic Administration Training, bzw. das Email Gateway Training:
 - Mail-Server, von Schulungsdomäne aus erreichbar.
Dieser sollte so konfiguriert sein, dass er keine Mail ins Internet versendet (Vermeidung von Blacklisting).

Schulungs-PCs:

Pro Teilnehmer wird ein PC benötigt, der wie folgt konfiguriert sein muss:

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, .NET 4.5 *zuzüglich Hotfix KB2805221* oder NET 4.5.1.
- Alle Rechner müssen die kumulierten Systemanforderungen des OMNITRACKER erfüllen.
Weitere Informationen finden Sie unter <http://docs.omnitracker.info/Englisch/Seiten/SystemRequirements.aspx>
- OMNITRACKER Client/Server Installation in der aktuellsten Version sowie das WebGateway
- Ein vorbereitetes Installationspaket können Sie auf unserer Website im Downloadbereich unter <http://omninet.de/index.php?id=314&L=0> anfordern.
- Microsoft IIS 6 oder höher (Installiert und gestartet)
Bitte die Installationsreihenfolge beachten!
Es gelten die Systemvoraussetzungen zur Installation des Web-Gateway
Weitere Informationen finden Sie unter <http://docs.omnitracker.info/Englisch/Seiten/SystemRequirements.aspx>
- Jeder Teilnehmer benötigt lokale Administrationsrechte, bzw. die Berechtigung Software und Dateien zu installieren
- Jeder Teilnehmer benötigt auch die Berechtigung USB-Sticks anzuschließen und Dateien zu übertragen.

Trainingspezifische Zusatzanforderungen:

Basic Administration Training

- Die OMNITRACKER Client/Server und die WebGateway – Installation wird im Rahmen des Trainings durch Teilnehmer selbst vorgenommen.
- 1 Mail-Server mit 4 separaten Mailkonten pro Trainingsteilnehmer (mit XX von 01 bis n für jeden Teilnehmer plus Trainer – muss von Schulungsdomain aus erreichbar sein):
 - superuserXX@IhreSchulungsdomain.de,
 - adminxx@IhreSchulungsdomain.de
 - userXX@IhreSchulungsdomain.de,
 - personXX@IhreSchulungsdomain.de
 - oder entsprechend viele verschiedene, bisher nicht genutzte Mailkonten vorhanden sein.
 - Funktionalität:
Der Versand und Empfang von Emails zwischen den Mailkonten muss gewährleistet sein.
Führen Sie bitte mit einem Emailclient auf den Schulungs-PCs den Sende-/Empfangstest durch.

Advanced Administration und Automation Interface

- OMNITRACKER Client/Server Installation wird auf allen Rechnern vorausgesetzt
- Es sind keine besonderen Mailserver Einstellungen zu berücksichtigen.
- Ein Editor, z.B. Notepad++ oder VBSEdit (nur Automation Interface)
- SoapUi (nur Automation Interface)

Benötigte OMNITRACKER Software und Datenbanken

Die zur Installation benötigte OMNITRACKER Software kann vom OMNINET Support angefordert werden oder die aktuellste Demo-Version von der OMNINET Website zum Download angefordert werden. Für die Trainings muss die Client/Server Installation gewählt werden. Das Web Gateway muss gesondert installiert werden.

Die Datenbanken für die Schulungen werden vom Trainer auf USB Stick mitgebracht.

3. Trainings mit hohen Anforderungen

Die folgenden Trainings stellen sehr hohe Anforderungen an die Trainingsumgebung:

- OMNITRACKER Interface Bus
- OMNITRACKER Reporting Training
- OMNITRACKER Performance Tuning
- OMNITRACKER Technical Operation

Netzwerk-Infrastruktur:

- LAN-Umgebung (DHCP oder Statisch)
- Domäne (idealerweise separate Schulungsdomäne)

Schulungs-PCs:

Pro Teilnehmer wird ein PC benötigt, der wie folgt konfiguriert sein muss:

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, .NET 4.5 *zuzüglich Hotfix KB2805221* oder NET 4.5.1.
- Alle Rechner müssen die kumulierten Systemanforderungen des OMNITRACKER erfüllen.
Weitere Informationen finden Sie unter <http://docs.omnitracker.info/Englisch/Seiten/SystemRequirements.aspx>
- OMNITRACKER Client/Server Installation in der aktuellsten Version sowie das WebGateway
- Ein vorbereitetes Installationspaket können Sie auf unserer Website im Downloadbereich unter <http://omninet.de/index.php?id=314&L=0> anfordern.
- Jeder Teilnehmer benötigt lokale Administrationsrechte, bzw. die Berechtigung Software und Dateien zu installieren
- Jeder Teilnehmer benötigt auch die Berechtigung USB-Sticks anzuschließen und Dateien zu übertragen.
- Zugriff auf das Internet

Zusätzliche Software:

Es wird für jeden Teilnehmer folgende Software zusätzlich benötigt:

- **Interface Bus**
 - Exchange Server in eigener Umgebung
 - AD
 - Microsoft Office inkl. Outlook
- **Reporting Training**
 - Microsoft Office inkl. Excel und Word
 - Zum Erstellen eigener Reports benötigt jeder Teilnehmer mindestens eine eigene Crystal Reports 2008 Developer Version oder eine Crystal Reports 2011 Developer Version mit passender Lizenz auf seinem Computer. Falls das Unternehmen nicht über genügend Lizenzen verfügt, kann die aktuelle Crystal Reports Developer Version von der Website von SAP als Evaluationsversion heruntergeladen werden. SAP übersendet dafür eine 30 Tage Evaluationslizenz.
- **Performance Tuning**
 - Für dieses Training sollte eine individuelle Absprache mit dem Trainer vorab erfolgen, weil die Trainingsumgebung individuell eingerichtet werden muss.
- **Technical Operation**
 - SQL Express 2012 Sp1 im gemischten Modus
 - SA User muss bekannt sein
 - Email Server mit 2 Postfächern pro Teilnehmer
 - Da es sich um eine aufwendige Trainingsumgebung handelt unbedingt mit OMNINET Trainer vorher besprechen

Benötigte OMNITRACKER Software und Datenbanken

Die zur Installation benötigte OMNITRACKER Software kann vom OMNINET Support angefordert werden oder die aktuellste Demo-Version von der OMNINET Website downgeloadet werden. Für die Trainings muss die Client/Server Installation gewählt werden. Die für die einzelnen Trainings notwendige zusätzliche Software muss ebenfalls vor Trainingsbeginn installiert sein.

Die Datenbanken für die Schulungen werden vom Trainer auf USB Stick mitgebracht.

4. Zeitlich verkürzte Trainings

Unsere Inhouse-Trainings im OMNINET-Trainingscenter sind so bemessen, dass für Teilnehmer mit unterschiedlichem Kenntnisstand genügend Zeit zum Erarbeiten aller Trainingsinhalte bleibt.

Bei externen Trainings wird aber gelegentlich eine Verkürzung der Trainingsdauer angefragt. Prinzipiell ist das möglich, wenn es stichhaltige Gründe gibt.

Bitte beachten Sie dabei folgendes:

- Eine zeitliche Verkürzung bedingt eine halbwegs proportionale Kürzung der Trainingsinhalte. Bei einer Verkürzung der Trainingsdauer um 1 Tag muss bei den Inhalten und Übungen entsprechend gekürzt werden.
- Darüber hinaus empfiehlt es sich die maximale Teilnehmerzahl ebenfalls proportional zu beschränken:
10 Personen im Standardtraining = 6 Personen bei 33% Verkürzung der Trainingsdauer
- Achten Sie auf eine homogene Gruppenstruktur mit gleichen Trainingszielen.

In verkürzten Trainings kann es zu folgenden Nebeneffekten kommen:

- Schwierigkeiten beim Verständnis des Trainingsinhaltes
- Der Trainer hat weniger Zeit um auf die Teilnehmergruppe einzugehen
- Es bleibt weniger Zeit für individuelle Fragestellungen der Teilnehmer
- Das unterschiedliche Lerntempo kann nicht berücksichtigt werden.
- Praktische Übungen sind nur eingeschränkt möglich
- Keine Zeit für Feedbackrunden oder um ein Kapitel zu wiederholen